

Libellé du stage : Utilisation du CMS PiwiAdmin, création et exploitation de formulaires d'invitations ou en ligne.

Durée : 2 jours.

Module N° 1 : Utilisation du CMS PiwiAdmin.

- Création de pages WEB
- Formulaires création et paramétrage
- Insertion de formulaires dans des pages multiples
- Gestion des espèces adhérents
- Paramètres d'administration du CMS

Module 2 : Utilisation des statuts et des profils

- Créer un statut et importer des listes
- Mise à jour des listes à partir de CSV ou du CRM

Module 3 : Les nouveaux outils en matière de gestion d'événementiels

- Créer son invitation ou son questionnaire
- Faire son Emailing
- Gérer ses réponses
- Faire ses synthèses et éditer des requêtes

Module 4 : Utilisation des différents espaces et modules installés

- Cartographie interactive
- Gestion des paramètres d'administration
- Création de formulaires avec familles de thèmes et lien avec pages WEB

PUBLIC CONCERNE

Services administratifs, accueil, communication, informatique. Module expert.

---

Conditions de réalisation : Stage pouvant également être réalisé en Intra. Minimum de 2 participants et un maximum de 5 participants conseillé.